



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE
BAŞKANLIĞI
**YANGIN EĞİTİMİ VE
TATBİKATI
AKIŞ SÜRECİ**

Açıklama

Bu görev tanımı formu 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile Kamu İdarelerinde İç Kontrol Sisteminin Oluşturulması, Uygulanması, İzlenmesi ve Geliştirilmesi Kapsamında Hazırlanmıştır

Dok.Kodu

İMİD-İAS-048

Yayın Tarihi

05.06.2023

Revizyon No

004

Rev.Tarihi

01.05.2025

Sorumlular	İş Akış Şeması	Görev ve Sorumluluklar	Mevzuat ve Kayıtlar
	Başla		
	Eğitim ve Tatbikat İsteyen Birimler Sivil Savunma Uzmanlığından Talep Eder		
Birim evrak Sorumlusu	Eğitim Ve Tatbikat İçin Rektörlük Makamından Olur Alınır.		
Sivil Savunma Uzmanı	Rektörlük Oluru ile Birlikte İtfaiye Daire Başkanlığından Görevli Personel İstenir.		
Daire Başkanı	Tatbikat İsteyen Birime Tatbikatın Yer, Saati ve Zamanı Bildirilir. Tatbikatla İlgili Malzemeler (Yangın Tavası, Mazotlu Benzin, vb.) Tatbikat Yerine Götürülür.		
Genel Sekreter	Tatbikatın Yapılacağı Yerde Güvenlik Tedbirleri Alınır. Tatbikatta Kullanılacak Cihazlar Hakkında Bilgi Verilir.		
Rektör Yardımcısı	Tatbikat Yerinde Öncelikle İtfaiye Daire Başkanlığından Görevli Personel Tarafından Veya Sivil Savunma Uzmanınca Teorik Bilgiler Verilir. Sonra Pratik Olarak Yangın Söndürme Cihazları Kullanılır./	İtfaiye Daire Bşk.Personeli	
	Tatbikat Güvenli Bir Şekilde Sonlandırılır.		
	İŞLEM SONU		

**16/03/2015
Tarihli ve
2015/7401
Sayılı
Binaların
Yangından
Korunması
Hakkındaki
Yönetmelik**

HAZIRLAYAN

İç Kontrol Birimi

ONAYLAYAN

İdari ve Mali İşler Daire Başkanı